

T.C.  
BEYKOZ KAYMAKAMLIğI  
GÜNDOĞDU NENE HATUN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023  
STRATEJİK PLANI

ARALIK 2019



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*



## Sunuş

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılmaması gereken hedeflerin yönünü, doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Okulumuz daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle, sürekli yenilenmeyi ve yaratıcılığı kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalitemizi arttırmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku geniş Türkiye Cumhuriyeti'ni daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri, destek personeli ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Cihat YENİ

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....	4
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>6</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>7</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>8</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>24</b>
MİSYONUMUZ .....	24
VİZYONUMUZ .....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	25
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>26</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	32
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>36</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cihat YENİ	Okul Müdürü	Canan ATAKUR VAR	Müdür Yardımcısı
Canan ATAKUR VAR	Müdür Yardımcısı	Serdar Can TURAN	Öğretmen
Tuğba İmge ERSAYIN	Öğretmen	Berkay KÖSE	Öğretmen
Yeter GÜLERYÜZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Harun GÜNEY	Öğretmen
Funda DİLEN	Okul Aile Birliği Temsilcisi	Niğmet USLU	Gönüllü Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun ; Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, 2006-2007 Eğitim-Öğretim Yılında Beykoz'un Çengeldere Mahallesi'nde Gündoğdu Nene Hatun İlköğretim Okulu olarak eğitime başlamıştır.

Okulumuz, ismini bulunduğu Gündoğdu Caddesi ve 93 Harbi'nin kadın kahramanlarımızdan olan Erzurumlu Nene Hatun'dan almıştır.

Okulumuz 2006 yılında 26 derslik, 1 fen laboratuvarı, 1 bilişim sınıfı v.b birimlerden oluşacak şekilde inşa edilmiştir.2012 yılında bu gün ek bina olarak kullandığımız anaokulu binası hizmete girmiştir. Derslik ihtiyacı nedeniyle normal sınıf dersliği olarak kullanılmıştır.

2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında 4+4+4 sisteminin getirmiş olduğu kademeli eğitim nedeniyle okulumuz ikiye bölünmüş ve diğer kısmı Gündoğdu Nene Hatun Ortaokulu olarak hizmete açılmıştır. Okulumuz, Valilik Makamı'nın 16/02/2017 tarih ve 2006246 sayılı onayı ile bağımsız ilkokul olarak hizmet vermeye başlamıştır. Bu tarih itibari ile okulumuz, 17 derslik, 3 idare odası, 2 rehberlik odası, 2 öğretmenler odası v.b birimlerden oluşacak şekilde hizmet vermeye başlamıştır. Kantin ise ortaokul kısmı ile ortak kullanılmaktadır.

Gündoğdu Nene Hatun İlkokulu bugün 18 şubede 448 öğrenci, 2 yönetici, 22 öğretmen, 1 yardımcı hizmetli, 2 İşkur personeli,1 anasınıfı personeli,1 4/B li personel ile eğitim-öğretimi sürdürmektedir. Okulumuz Beykoz merkeze 8 km uzaklıktadır.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:		İlçesi:			
Adres:	ÇengeldereMahallesi.Şehzade Caddesi.No:1/1.Beykoz.İSTANBUL	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/RV8rXTX3ReXUozdJ7">https://goo.gl/maps/RV8rXTX3ReXUozdJ7</a>		
Telefon Numarası:	0216 479 8564	Faks Numarası:	0216 479 8564		
e- Posta Adresi:	744911@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://beykoznehatunilkokulu.meb.k12.tr/">http://beykoznehatunilkokulu.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	744911	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2006		Toplam Çalışan Sayısı	29		
Öğrenci Sayısı:	Kız	223	Öğretmen Sayısı	Kadın	16
	Erkek	225		Erkek	6
	Toplam	448		Toplam	22
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		80	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		12

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Okul Öncesi Öğretmeni	0	2	2
Sınıf Öğretmeni	6	11	17
Branş Öğretmeni	0	2	2
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>9</b>	<b>20</b>	<b>29</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		+
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha	+	
Derslik Alanları (m2)	900	Kütüphane		+
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı		+
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı		+
İdari Odaların Alanı (m2)	65	İş Atölyesi		+
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi		+
Okul Oturum Alanı (m2)	1303,40	Pansiyon		+
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4774,18			
Okul Kapalı Alan (m2)	5213,60			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	3500			
Kantin (m2)	22			
Tuvalet Sayısı	42			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A Şubesi	9	11	20	3. Sınıf A Şubesi	16	10	26
Anasınıfı B Şubesi	13	9	22	3. Sınıf B Şubesi	16	11	27
1. Sınıf A Şubesi	12	13	25	3. Sınıf C Şubesi	13	13	26
1. Sınıf B Şubesi	10	12	22	3. Sınıf D Şubesi	11	13	24
1. Sınıf C Şubesi	11	11	22	4. Sınıf A Şubesi	16	12	28
1. Sınıf D Şubesi	9	13	22	4. Sınıf B Şubesi	12	11	23
2. Sınıf A Şubesi	15	14	29	4. Sınıf C Şubesi	13	11	24
2. Sınıf B Şubesi	9	12	21	4. Sınıf D Şubesi	14	14	28
2. Sınıf C Şubesi	12	18	30				
2. Sınıf D Şubesi	12	17	29				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	19	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	20
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	15	Fotokopi Makinesi Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	9	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbps

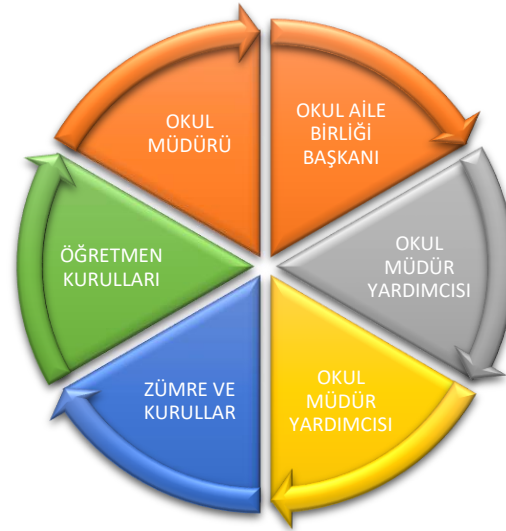
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	29.713,07	28.801,54
2018	63.385,28	34.629,65

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :**Öğrencilerimiz okulda kendini güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğrencilerimiz öğretmenleri ile iletişim kurup sorunlarını rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, öğretmenlerimiz yeniliğe açık bir şekilde ders konularına uygun araç gereçler ile dersleri işlemektedirler.Sınıflarımız kalabalık değildir. Öğrencilerimiz teneffüslerde ihtiyaçlarını rahatlıkla giderebilmektedirler. Öğrencilerimiz okul rehberlik servisinden yeterince yararlanabilmektedirler. Öğrencilerin okula ilettikleri istek ve öneriler dikkate alınmaktadır. Okulda alınan kararlarda öğrencilerimizin görüşleri dikkate alınır.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz :** Fiziki şartların yetersiz olması, kütüphane oluşturacak alan bulunmaması, kapalı spor salonu olmaması, yemekhane olmaması, sosyal kültürel etkinliklerin az olması,kantinde satılan ürün çeşitliliğinin az olması.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. Yöneticiler, okulun vizyonunu,stratejilerini,iyileştirmeye açık alanlarını v.s çalışanlarla paylaşır.Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılmaktadır. Gezi gözlem faaliyetleri yeteri kadar yapılmaktadır.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz :** Öğretmenler arası yapılan sosyal kültürel faaliyetlerin yeterli olmaması, ders araç gereci eksikliği, fen laboratuvarı ve kütüphane eksikliği,kapalı spor salonu olmaması.

## Veli Anketi Sonuçları:

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz :** Okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmıştığını düşünüyorum. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. E-okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli takip ediyorum. Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. Okulumuz her zaman temiz ve bakımlıdır. Öğrencilerin giriş ve çıkışlarında gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, tenffüslerde kontrol edilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgilere ulaşılmaktadır.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz :** Kapalı spor salonu, yemekhane ve kütüphane olmaması; sosyal kültürel faaliyetlerin yetersiz olması.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.



## İç Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, öğrencilerin okula devamının sağlanması, disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması, normal eğitim yapılması.
Çalışanlar	Çalışanların deneyimli ve işbirliğine yatkın olması, teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Genç ve dinamik eğitim çalışanlarının bulunması.
Veliler	Velilerle işbirliğinin yapılması.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzda derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun olması, geniş bir okul bahçemizin olması.
Donanım	Öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması, güvenlik kameralarının olması, sınıflarda elektronik tahta ve internet olması.
Bütçe	Kantin kira gelirinin olması
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması, öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul sitesinin aktif olarak kullanılması ve çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı, öğrencilerimizin büyük bir kısmının özel servis araçları ile okula gelmesi, yabancı uyruklu öğrencilerimizin uyum sorunu yaşaması.
Çalışanlar	Güvenlik personeli olmaması,kadrolu temizlik personelinin yetersizliği, idari memur olmaması.
Veliler	Velilerimizin ekonomik durumlarının zayıf olması
Bina ve Yerleşke	Fiziki kapasitenin yetersizliği
Donanım	Ders araç gereci eksikliği,kütüphane olmaması.
Bütçe	Okul-aile birliği imkânlarının sınırlı olması, okula ait bağımsız bir bütçenin olmaması
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	Velilere yönelik Bakanlık onaylı sms bildirim sistemimizin olmayışı.

## Dış Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.
Ekonomik	Gerektiğinde hayırseverlerin ve ilçe milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması.
Sosyolojik	Şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması, Velilerimizin genellikle genç yaşta oluşu ve bu nedenle çocuklarıyla daha iyi ilgilenebilmeleri, İlimizin tarihi dokusunun zenginliği.
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi. "Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir" projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Milli Eğitim Bakanlığı tarafından mevzuata dönüştürülmesi.
Ekolojik	"Sıfır Atık" ve "Yeşil Okul" projesine okulumuzun da tam anlamıyla dahil olması,Okul çevresinde gürültü kirliliğinin az olması.

## Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşı olmaması.
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bđlgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı.
Sosyolojik	Velilerimizin yaşadığı çevrede sosyal kđltürel alan yetersizliği.
Teknolojik	Zararlı içeriğe sahip internet sitelerinin kontrolünün zorluğu.
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu.
Ekolojik	Toplumun evresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, evre farkındalığının azlığı

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kđltürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum	Değerler Eğitimi	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	ğretim Yöntemleri	Donanım
Yabancı ğrenciler	Ders Araç Gereçleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu ğrenme	Paydaş Memnuniyeti	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
	Ulusal ve Uluslar Arası Yarışmalar, Projeler	Taşıma ve servis
	Okul Dışı ğrenme Ortamları	
	Sportif Faaliyetler	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

#### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Uyum çalışmalarının çeşitlendirilmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması

4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
8	Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Biz bütün öğrencilerimizin öğrenmelerini sağlamak, onların bilgili, becerili, kendine güvenen, yeniliğe ve değişime açık, kendini geliştirmeyi ve gerçekleştirmeyi hedef edinmiş, topluma faydalı bireyler olarak yetişmelerini sağlamak için varız.

Okulumuz , eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi, bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinler arası ve etik değerleri gözeterek araştırmalar yapmayı, sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözeterek ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

### VİZYONUMUZ

Geleceğin dünyasına hazır, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktır.



## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Nitelikli eğitim
- 2) Bireysel öğrenme ve becerileri desteklemek
- 3) Açıklık ve erişilebilirlik
- 4) Hesap verilebilirlik
- 5) Etkili okul içi ve dışı iletişim
- 6) Hakkaniyet ve eşitlik
- 7) Sabırlı, hoşgörölü ve kararlılık,
- 8) Sürekli gelişim

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:**Kayıt bölgemizde yer alan bütün ilkökul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1:**Kayıt bölgemizde yer alan ilkökul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%44	%46	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%97	%98	%98,2	%98,3	%99	%100
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1	%0,8	%0,6	%0,4	%0,2	%0
PG.1.1.4	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet: 1 - Hayır:0) (Engelli rampası, engelli tuvaleti, engelli asansörü/lift)	0	0	0	1	1	1
PG.1.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerden Destek Eğitim Odasından yararlananların oranı (%)	%75	%80	%85	%90	%95	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-30 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-30 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	İki Ayda Bir
1.1.4	Okulun, engelli bireylerin kullanımına yönelik tuvalet, rampa, asansör/lift vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Yönetimi-Okul Aile Birliği	31.12.2019-31.12.2022
1.1.5	1. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi- 1.Sınıf Öğretmenleri	Uyum Haftası
1.1.6	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Rehberlik Servisi-Müdür Yardımcısı	Eğim- Öğretim Yılı Boyunca
1.1.7	Özellikle devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler arttırılacak, veli ziyaretleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi-Sınıf Öğretmeni	Eğim- Öğretim Yılı Boyunca

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde bilişsel, duyuşsal ve fiziksel bakımdan donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1:* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
<b>PG.2.1.1</b>	4. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması (Tüm dersler)	85,72	87	88	88,5	89	90	
<b>PG.2.1.2</b>	Teşekkür-Takdir belgesi öğrenci oranı (%) (Yılsonu)	%76	%78	%80	%82	%84	%85	
<b>PG.2.1.3</b>	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	<b>PG.2.1.3.1</b> Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	55	70	80	100	120	140
		<b>PG.2.1.3.2</b> Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	50	60	70	80	90	100
		<b>PG.2.1.3.3</b> Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	20	25	30	35	40	45
<b>PG.2.1.4</b>	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	<b>PG.2.1.4.1</b> Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	37	38	39	40	41	42
		<b>PG.2.1.4.2</b> Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	%80	%85	%90	%95	%98	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	31.12.2019-31.12.2023
2.1.2	Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Zümre Öğretmenler Kurulu ve Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.3	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri ve Rehber Öğretmen	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.4	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımı yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	31.12.2019-19.06.2020
2.1.5	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	31.12.2019-19.06.2020
2.1.6	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi-Okul Aile Birliği	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.7	Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Sınıf Öğretmenleri ve Rehber Öğretmen	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.8	Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir.	Rehber Öğretmen	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
2.1.9	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Okul Yönetimi-Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca

*Stratejik Hedef 2.2:*Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.1</b>	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı		3	4	6	8	10	12
<b>PG.2.2.2</b>	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)		(%)80	(%)85	(%)90	(%)95	(%)98	(%)100
<b>PG.2.2.3</b>	Sosyal sorumluluk faaliyet göstergeleri	<b>PG.2.2.4.1</b> Okulun katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	2	3	4	5	6	7
		<b>PG.2.2.4.2</b> Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı (%)	(%)80	(%)85	(%)90	(%)95	(%)98	(%)100
<b>PG.2.2.4</b>	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)		0	0	(%)60	(%)70	(%)80	(%)90
<b>PG.2.2.5</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		10	12	14	16	18	20

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti etkinliklerine katılmalarını sağlamak amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Okul Yönetimi- Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Boyunca Yılı
2.2.2	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi	Eğitim-Öğretim Boyunca Yılı
2.2.3	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi	Eğitim-Öğretim Boyunca Yılı
2.2.4	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi- Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Boyunca Yılı
2.2.5	Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Okul Yönetimi- Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Boyunca Yılı
2.2.6	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Okul Yönetimi-Okul Aile Birliği	01.01.2020-31.12.2021
2.2.7	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Okul Yönetimi-Okul Aile Birliği	Eğitim-Öğretim Boyunca Yılı
2.2.8	Öğretmen ve öğrencilerin etkinlikleri için ihtiyaç duyulan alanların ve eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi ve Okul Yönetimi	01.01.2020-31.12.2023

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1:* Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	3	4	5	6	7	8
<b>PG.3.1.2</b>	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	(%)40	(%)50	(%)60	(%)65	(%)70	(%)75
<b>PG.3.1.3</b>	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	(%)70	(%)90	(%)92	(%)94	(%)96	(%)100
<b>PG.3.1.4</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	27	25	24	23	22	21
<b>PG.3.1.5</b>	Başarı belgesi alan personel oranı (%)	(%)0	(%)5	(%)8	(%)10	(%)12	(%)14

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1</b>	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi-Okul Aile Birliği	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca
<b>3.1.2</b>	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul Yönetimi	31.12.2019-31.12.2023



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.3	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi	31.12.2019-31.12.2023
3.1.4	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi	31.12.2019-31.12.2023

**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

#### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	80	85	90	95	100	110
PG.3.2.2	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs)	3	4	5	7	8	10
PG.3.2.3	Mali destek sağlayan kurum/kuruluşlardan sağlanan destek sayısı	1	1	2	3	4	5
PG.3.2.4	Beyaz Bayrağa sahiplik durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.5	Beslenme Dostu Okul programının uygulanıp/uygulanmadığı (Evet: 1, Hayır: 0)	0	0	0	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi-Okul Aile Birliği	31.12.2019-31.12.2023
3.2.2	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılacaktır.	Afete Hazırlık Kulübü	31.12.2019-31-12-2023
3.2.3	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi-Okul Aile Birliği	31.12.2019-31-12-2023
3.2.4	çok amaçlı salon, kütüphane, destek odası, spor odası vb alanların bakımı yapılacaktır.	Okul Yönetimi-Okul Aile Birliği	31.12.2019-31-12-2023
3.2.5	Mali destek sağlayan tüm kurum/kuruluşlara proje sunulacaktır.	Okul Yönetimi-Okul Aile Birliği	31.12.2019-31-12-2023
3.2.6	Okul güvenlik kameralarının sürekli kontrolü ve bakımı yapılacaktır.	Okul Yönetimi-Okul Aile Birliği	31.12.2019-31-12-2023
3.2.7	İş güvenliği kapsamında okulun tüm birimlerinin risk analizi yapılacak ve gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Yönetimi-İş sağlığı ve Güvenliği Kurulu	31.12.2019-31.12.2023
3.2.8	İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde belirli periyotlarla tüm personel ve öğrencilere yönelik hijyen eğitimi düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	31.12.2019-31-12-2023

**Stratejik Hedef 3.3:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.3.1</b>	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1	2	4	6	8	10
<b>PG.3.3.2</b>	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	7500	8000	8500	9000	9500	10000
<b>PG.3.3.3</b>	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	80	85	90	95	98	100
<b>PG.3.3.4</b>	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	2	4	5	6	8	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.3.1</b>	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi	31.12.2019-31.12.2023
<b>3.3.2</b>	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Web Sayfası Denetim ve İnceleme Komisyonu	31.12.2019-31.12.2023
<b>3.3.3</b>	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Okul Yönetimi-Sınıf Öğretmenleri	31.12.2019-31.12.2023
<b>3.3.4</b>	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi	31.12.2019-31.12.2023

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	2000	3000	4000	9000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	3000	5000	8000	10000	26000
TOPLAM	0	3000	7000	11000	14000	35000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.